

מכרז מספר : 80185 פומבי

מס' המשרה : 80026817

תואר המשרה : מנהל/ת תחום (תכנון ענייני הכפר) 1 - משרות.

היחידה : מינהל ענייני הכפר

המקום : ירושלים

המשרד : משרד הבינוי והשיכון

הדרגה : דרגה 40 - 42 דירוג 12 מהנדסים.

חלקיות : 100 אחוז

טווח שכר : ייקבע בהמשך

תאור התפקיד :

סיוע בהפעלת התכנון באגף לרבות: בתיאום, בקרה והקשר עם המחוזות. ריכוז תהליכי הכנת הפרוגרמה השנתית לתכנון סטוטורי ומפורט בישובים הכפריים שהוגדרו כאזורי עדיפות לאומית ולניהול פרויקטים. והנחיית המחוזות בדגשים, עדיפות וקדימויות בתוכניות העבודה. ריכוז עבודת מטה לדיון בצרכי התכנון של המחוזות ובתקציבים הנדרשים לביצועם. גיבוש תוכנית עבודה כוללת לתכנון ואישורה ע"י הממונים, תוך המלצה על מסלולי התכנון השונים: ישיר ו/או באמצעות רשויות. מעקב ובקרה אחר עבודות התכנון כפי שאושרו, וביצוען באגף ובמחוזות, תוך מעקב ובקרה אחר התקדמותם בהתאמה ללוחות הזמנים ולתקציבים שנקבעו. תמיכה מקצועית למחוזות במתן פתרונות תכנוניים לבעיות יחודיות ומורכבות, ליווי התכנון ומתן דגשים המותאמים למגזר הכפרי. ריכוז כלל התכנון התבע"י בכלל הישובים, ליווי התכנון ומעקב אחר התקדמותו. ועדכון מאגר התכנון הסטוטורי של הבניה הכפרית במערכות יעודיות. מעקב ובקרה אחר פרויקטים שאושרו במסלול תכנון באמצעות הרשויות והכנת דו"ח שנתי וסטטוס מעודכן.

עלויות פיתוח:

תכלול התכנון המפורט והכנתו לאישור עלויות פיתוח פרטניות לשכונה, לקראת פיתוחה תוך תיאום עם צוות התכנון, המועצה האזורית והמחוז. בכפוף לאישור טבלת עלויות פיתוח ע"י מנהל/ת המינהל לענייני הכפר. ובכלל זה אישור עלויות הפיתוח בישובים באזור עד"ל, וישובי יו"ש.

ישובים חדשים:

ליווי וריכוז הכנת תזכירים למועצה הארצית. וכן ליווי וריכוז תכנון תבע"י לישובים חדשים שאושרו ע"י הממשלה עד לאישור התב"ע. השתתפות בוועדת הזמנות תכנון של הבניה הכפרית ובדיקת ההצעות והערכתן. כולל מעקב אחר תהליכי ההתקשרות בין האגף לגורם המתכנן. בדיקת דרישות המתקבלות מהמחוזות לביצוע הגדלות ושינויים בחוזי התכנון. ביצוע בדיקות והתאמות מול המחוז, הכנת חוות דעת בנושא לאישור הממונה.

תיאום בין המתכננים במחוזות לבין מתכננים ומומחים מקצועיים המועסקים ע"י האגף בבקרת תכנון בתחומי הנדסת הקרקע, החשמל, המים והביוב, הכבישים ועוד. סיוע לגורמי האגף הרלוונטים בביצוע בדיקות וברורים לחשבונות תכנון.

ייצוג האגף מול רשויות וגורמים שונים בתיאום עם הממונה. ביצוע פעולות נוספות בהתאם לצורכי העבודה ולדרישות הממונים.

דרישות המשרה:

דרישות סף:

השכלה:

השכלה אקדמית (תואר ראשון) באדריכלות.

רשיונות:

רישום בפנקס המהנדסים והאדריכלים.

ניסיון:

לבעלי תואר ראשון - 4 שנות ניסיון בתכנון ו/או ביצוע ו/או ניהול עבודות בנייה ופתוח.

לבעלי תואר שני - 3 שנות ניסיון בתכנון ו/או ביצוע ו/או ניהול עבודות בנייה ופתוח.

נתונים רצויים:

ידע והבנה בתהליכי התכנון עפ"י חוק התכנון והבניה

כושר הבעה בכתב ובע"פ בשפה העברית

כושר ניהול והכוונת צוות עובדים

כושר ארגון

יחסי אנוש טובים.

הערות:

כל מקום בו מפורט תאור התפקיד בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה וכן להפך מועמדים למשרה זו עשויים להיבחן במבחני כישורים כלליים והתנהגותיים.

ראה/י הסברים והנחיות למועמדים שייבחנו.

עובד מדינה המגיש מועמדות למכרז פומבי יצרף לבקשה שתי הערכות עובד תקופתיות של השנתיים האחרונות.

המכרז פורסם ביום: טז' בסיון, תש"ף (08/06/2020)

היום האחרון להגשת בקשות למכרז זה הוא: כג' בסיון, תש"ף (15/06/2020)

בקשות למכרז זה יש להגיש באמצעות מערכת הגיוס האלקטרונית (הגשת מועמדות שאינה מקוונת תתאפשר במקרים חריגים ובהתאם לכללים שנקבעו-במקרה זה יש להגיש המועמדות והטפסים הנלווים למשרד הרלוונטי).

על המועמדים המגישים בקשה יש למלא את טופס "שאלון המועמד" המקוון ולצרף תעודות השכלה ממוסד להשכלה גבוהה המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או המקביל לה בארץ בה נרכש ואושר כשקול לתואר מהתארים האקדמיים הנהוגים בישראל על ידי האגף להערכת תארים מחו"ל, כל זאת על פי דרישות ההשכלה הנדרשות במכרז.

בנוסף יש להמציא העתקים מאושרים ומסמכים הדרושים לאימות הפרטים שנרשמו בטופס "שאלון המועמד" המקוון, כולל אישורי העסקה ממקומות עבודה קודמים הרלוונטיים לתפקיד המבוקש תוך ציון של היקף המשרה ותיאור תמציתי של תוכן התפקיד וכן על כל עניין הקשור בהתאמה למשרה.

במידה ונשלחה דרישה להמצאת מסמכים נוספים הרי שהמועמדות תיבדק רק אם יתקבלו המסמכים תוך 5 ימים מתאריך הוצאת המכתב ובו בקשה להשלמת מסמכים חסרים, אחרת תראה המועמדות כמבוטלת.

בקשות שתגענה לאחר התאריך האמור לא תובאנה בחשבון. במידה ותוך שבועיים מהמועד האחרון להגשת מועמדות לא קבלת הודעה על המשך ההליכים במכרז עליך לפנות למרכז השירות האינטרנטי באמצעות מערכת הגיוס האלקטרונית.