

**מועצה מקומית מברשת - ציון**  
**THE LOCAL COUNCIL OF MEVASSERET ZION**  
**מחלקת משאבי אנוש**

**מכרז פנימי/חיצוני**  
**לתפקיד מהנדס/ת הרשות המקומית (סטטוטורי)**

תכנון ובנייה, בדיקה של תכניות המוגשות למוסדות תכנון והעוסקות בשטחי הרשות, הוצאת היתרי בנייה וניהול מערך הפיקוח והאכיפה של דיני מקרקעין במרחב התכנון המקומי. הכול בכפוף להוראות הדין הקיים.

**כפיפות:** ראש הרשות.

**תחומי אחריות:**

1. הסמכות המקצועית העליונה ברשות בכל הקשור לתכנון הפיזי ברשות, לרבות ייזום תכנון בתחומי הרשות ובדיקת תכניות המוגשות למוסדות התכנון על ידי אחרים. ייצוג הרשות בפני מוסדות תכנון מחוזיים וארציים. אחריות על יישום מדיניות התכנון המחוזית והארצית בתחומי הרשות.
2. אחריות על תכנון ויציאה לביצוע של מבני ציבור, גני ילדים ובתי ספר.
3. ניהול צוות התכנון ואחריות על פיתוח ותשתיות.
4. ניהול מחלקת ההנדסה – ניהול מקצועי של עובדי אגף ההנדסה ברשות והנחייתם המקצועית בביצוע פעולותיהם
5. ריכוז עבודת הרשות מול הוועדה המקומית לתכנון ולבנייה.
6. יוזמות לתכנון מפורט על פי צרכיהם המשתנים של הציבור והרשות.
7. אחריות על ביקורת להיתרים מוגשים, ביקורת לתכנון בהשקפה למרחב הציבורי כלפי הוועדה המרחבית.
8. בכוונת הרשות להקים ועדה מקומית עצמאית לתכנון ובנייה, לפי סעיף 18 לחוק תכנון ובנייה. ככל שזו תוקם, תהיה בתחום אחריותו של מהנדס הרשות.

**תנאי סף:**

**השכלה:**

- מהנדס רשוי או אדריכל רשוי לפי חוק המהנדסים והאדריכלים\ תשי"ח – 1958.
- רישום בפנקס המהנדסים והאדריכלים לפי חוק המהנדסים והאדריכלים, תשי"ח-1958 [סעיף 4 (1)] לחוק הרשויות המקומיות(מהנדס רשות מקומית).
- המהנדס יחויב לסיים בהצלחה קורס למהנדס בשלטון המקומי, לא יאוחר משנתיים מתחילת מינויו.

**ניסיון:**

- ניסיון מקצועי של חמש שנים לפחות בתחום של תכנון עיר ובאחד מהתחומים הבאים: פיקוח ורישוי; בנייה ציבורית; עבודות תשתית ציבוריות.
- ניסיון כמהנדס רשות מקומית – יתרון.

**ניסיון ניהולי:**

- ניסיון של שלוש שנים לפחות בניהול צוות עובדים טכני ומנהלי.

**רישום פלילי:**

- היעדר הרשעה בעבירה שבנסיבות העניין יש עמה קלון [סעיף 4 (4) לחוק הרשויות המקומיות (מהנדס רשות מקומית)].

**דרישות נוספות:**

**שפות:** עברית ואנגלית ברמה גבוהה  
**יישומי מחשב:** היכרות עם תכנות ה Office

תנאי המכרז המלאים וטופס שאלון אישי מופיעים באתר המועצה בכתובת [www.m-zion.org.il](http://www.m-zion.org.il)

טל: 5348511, 5348500 ת.ד. 3556 מעוז ציון, מיקוד 90805, פקס: 5349797 – 02  
"על הר גבה עלי לך מברשת ציון (ישעיהו מ' ט)"

מועמד העומד בתנאי המשרה יגיש את מועמדותו, בצרוף כל האישורים והתעודות הרלוונטיים (תארים ואישורים המעידים על ניסיון) ושאלון אישי למח' משאבי אנוש 02-5348535 רח' החוצבים 3.

מועד פרסום המכרז : 06.08.2020  
בקשות למכרז יש להגיש עד יום : 25.08.2020 עד השעה 15.00 בהגשה בדוא"ל שכתובתו :  
[yulyma@m-zion.org.il](mailto:yulyma@m-zion.org.il)

המשרה מיועדת לנשים וגברים כאחד.



טל: 5348511, 5348500 ת.ד. 3556 מעוז ציון, מיקוד 90805, פקס: 5349797 – 02  
"על הר גבה עלי לך מבשרת ציון (ישעיהו מ' ט)"