

מכרז מספר : 86980 פומבי

מס' המשרה : 81010566

תואר המשרה : מנהל/ת תחום בכיר (פיתוח תהליכי רישוי) 1 - משרות.

היחידה : אגף בכיר לרגולציה ברישוי ובניה

המקום : ירושלים

המשרד : מנהל התכנון

הדרגה : דרגה 41 - 43 דירוג 12 מהנדסים או

דרגה 41 - 43 דירוג 11 מח"ר.

חלקיות : 100 אחוז

טווח שכר : ייקבע בהמשך

תאור התפקיד :

ניהול מכלול הפעולות בתחום פיתוח תהליכי הרישוי, לשם ייצור תהליך רישוי איכותי ומהיר והקלת הליך הרישוי בכללותו. ביצוע בקרה וניתוח של תהליכים הקיימים בתחום הרישוי ותכן הבנייה על כלל הממשקים, איתור הפערים הקיימים והצגתם. בחינת פתרונות אפשריים על בסיס מחקר שטח, ניתוח חקיקה ותקנות, ומחקר השוואתי בעולם ככל הנדרש. אחריות על תהליכי תכן במסגרת רישוי בניה וקוד הבניה. יצירת שיתופי פעולה עם בעלי עניין שונים (כגון מהנדסי ועדות, גורמים מוסרי מידע ועוד) פנימיים וחיצוניים כאחד, לטובת פיתוח וטיוב תהליכי רישוי אפקטיביים. כתיבת ניירות עמדה, נהלי עבודה, הנחיות ומדריכים להצגה ושינוי תהליכי הרישוי. ייזום מסגרות לפיתוח התהליכים בקרב כלל המשתמשים וגופים מקצועיים. ביצוע מטלות נוספות בהתאם לדרישות הממונה.

דרישות המשרה :

דרישות סף :

השכלה :

תואר ראשון באדריכלות ו/או בהנדסה אזרחית ו/או הנדסת תעשייה וניהול ו/או תואר שני בתכנון עירוני ואזורי או תכנון ערים.

רישום :

לאדריכלים ולמהנדסים רישום בפנקס המהנדסים והאדריכלים

ניסיון :

לבעלי תואר שני : 4 שנות ניסיון בניהול תהליכים ו/או פרויקטים בתחום הרישוי והבניה.

לבעלי תואר ראשון – 5 שנות ניסיון בניהול תהליכים ו/או פרויקטים בתחום

הרישוי והבניה.

*ניתן למנות ניסיון לפני מועד קבלת התואר ובתנאי שהוא רלוונטי לניסיון הנדרש.

כישורים רצויים נוספים:

ידיעת השפה העברית על בוריה

ידיעה טובה של השפה האנגלית.

ידיעה רחבה של חוק התכנון והבניה ובפרט בתחומי מערכות הרישוי

ניסיון בקידום והנעת תהליכים מרובי שותפים

ניסיון בחקיקה

עמידה מול קהל

יכולת עמידה בתנאי לחץ

תודעת שירות גבוהה

הערות:

כל מקום בו מפורט תאור התפקיד בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה וכן להפך.

מועמדים למשרה זו עשויים להיבחן במבחני כישורים כלליים והתנהגותיים.

ראה/י הסברים והנחיות למועמדים שייבחנו .

עובד מדינה המגיש מועמדות למכרז פומבי יצרף לבקשה שתי הערכות עובד

תקופתיות של השנתיים האחרונות.

במידה שלא בוצעו הערכות עובד יש לצרף אישור על כך מאגף משאבי אנוש במשרד.

שלבם ומועדים חשובים בתהליך המיון:

א. מבחני המיון במכון מיון חיצוני יתבצעו במהלך חודשים אפריל- מאי 2021.

וועדות בוחנים לתפקידים השונים יערכו במהלך חודש יוני 2021.

ב. לא ניתן יהיה לבצע מבחנים במועד אחר (אלא במקרים שהוגדרו בנהלי התקשי"ר).

ג. לוחות הזמנים המצוינים אינם מהווים חוזה מחייב וישתנו בהתאם להחלטת המינהל.

ניתן לצפות בטווחי השכר למשרה, באתר מינהל התכנון בכתובת: "www.iplan.gov.il/HR"

המכרז פורסם ביום : א' בניסן, תשפ"א (14/03/2021)

היום האחרון להגשת בקשות למכרז זה הוא : ח' בניסן, תשפ"א (21/03/2021)

בקשות למכרז זה יש להגיש באמצעות מערכת הגיוס האלקטרונית (הגשת מועמדות שאינה מקוונת תתאפשר במקרים חריגים ובהתאם לכללים שנקבעו-במקרה זה יש להגיש המועמדות והטפסים הנלווים למשרד הרלוונטי).

על המועמדים המגישים בקשה יש למלא את טופס "שאלון המועמד" המקוון ולצרף תעודות השכלה ממוסד להשכלה גבוהה המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או המקביל לה בארץ בה נרכש ואושר כשקול לתואר מהתארים האקדמיים הנהוגים בישראל על ידי האגף להערכת תארים מחו"ל, כל זאת על פי דרישות ההשכלה הנדרשות במכרז.

בנוסף יש להמציא העתקים מאושרים ומסמכים הדרושים לאימות הפרטים שנרשמו בטופס "שאלון המועמד" המקוון, כולל אישורי העסקה ממקומות עבודה קודמים הרלוונטיים לתפקיד המבוקש תוך ציון של היקף המשרה ותיאור תמציתי של תוכן התפקיד וכן על כל עניין הקשור בהתאמה למשרה.

במידה ונשלחה דרישה להמצאת מסמכים נוספים הרי שהמועמדות תיבדק רק אם יתקבלו המסמכים תוך 5 ימים מתאריך הוצאת המכתב ובו בקשה להשלמת מסמכים חסרים, אחרת תראה המועמדות כמבוטלת.

בקשות שתגענה לאחר התאריך האמור לא תובאנה בחשבון. במידה ותוך שבועיים מהמועד האחרון להגשת מועמדות לא קבלת הודעה על המשך ההליכים במכרז עליך לפנות למרכז השירות האינטרנטי באמצעות מערכת הגיוס האלקטרונית.