

07 יוני 2022
ח' סיון תשפ"ב

מכרז פנימי/פומבי מספר 113/2022 מנהל/ת תחום תכנון במינהלת התחדשות עירונית

היחידה:	מינהלת התחדשות עירונית (מינהל הנדסה)
תיאור המשרה:	מנהל/ת תחום תכנון במינהלת התחדשות עירונית
דרגת המשרה ודירוגה:	חזזה אישי בטווח 40%-30% משכר מנכ"ל - בכפוף לאישור מנכ"ל
היקף העסקה:	100%
סוג המכרז:	פנימי/פומבי
פירוט הביצועים והמשימות העיקריות, כנגזר מתחומי האחריות:	<p>1. קידום מדיניות התכנון של הרשות המקומית בתחום ההתחדשות העירונית</p> <p>א. קידום הכנת מסמכי מדיניות התכנון של הרשות המקומית בתחום ההתחדשות העירונית, הן ברמה העירונית והן ברמת השכונה/רובע, ועדכון השוטף מעת לעת</p> <p>ב. קבלת הנחיות מקצועיות ממשרדי הממשלה הרלוונטיים והטמעתם במסמכי המדיניות העירוניים.</p> <p>ג. קיום קשר מקצועי שוטף עם כלל אגפי הרשות המקומית הרלוונטיים (רווחה, אסטרטגיה, חינוך וכו').</p> <p>ד. התעדכנות שוטפת בכל הנוגע לחוקי התכנון והבניה, תקנות וטכנולוגיות בניה הרלוונטיות להליכי התחדשות עירונית והטמעתם במסמכי המדיניות ונהלי העבודה העירוניים.</p> <p>ה. ייצוג המנהלת בהליכי שיתוף ציבור בתכניות להתחדשות עירונית.</p> <p>2. קידום הליכי התכנון בפרויקטים של התחדשות עירונית</p> <p>א. מיפוי מיזמי ההתחדשות העירונית בשטחי הרשות וקביעת תכנית עבודה לקידומם.</p> <p>ב. קיום בקרות עיתיות אחר התקדמות מיזמי ההתחדשות העירונית בתחום הרשות.</p> <p>ג. איתור מתחמים בעלי פוטנציאל להתחדשות עירונית בשטחי הרשות המקומית וקידום הליכי התכנון במתחמים אלה.</p> <p>3. ליווי מקצועי בתחום התכנון לתושבים ובעלי מקצוע</p> <p>א. קבלת קהל ומתן מידע לבעלי זכויות ותושבים במתחמים התחדשות עירונית</p> <p>ב. העמדת מידע וליווי מקצועי של יזמים, קבלנים, יועצים מקצועיים, אדריכלים ומתכננים המקדמים תהליכי התחדשות עירונית ברשות המקומית</p> <p>ג. ביצוע בדיקות היתכנות לפרויקטים, ניהול פניות יזמים למינהלת ובקרה תכנונית להצעות היזמות.</p>

<p>תנאי סף:</p> <p>השכלה ודרישות מקצועיות:</p> <p>בעל תואר אקדמי שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ באחד או יותר מהתחומים הבאים – תכנון ערים, אדריכלות או גיאוגרפיה (יש לצרף אישור)</p> <p>או</p> <p>הנדסאי אדריכלות (יש לצרף אישור)</p> <p>ניסיון מקצועי:</p> <p>עבור בעל תואר אקדמי כאמור לעיל: ניסיון מקצועי של שלוש שנים בתחום התכנון והבנייה. (יש לצרף אישור)</p> <p>עבור הנדסאי רשום: ארבע שנות ניסיון בתחומי העיסוק של המשרה (יש לצרף אישור)</p> <p>עבור טכנאי רשום: חמש שנות ניסיון בתחומי העיסוק של המשרה (יש לצרף אישור)</p> <ul style="list-style-type: none"> • ידע וניסיון בקידום הליכים סטטוטוריים. • עדיפות תינתן לבעלי ניסיון בתחום ההתחדשות העירונית. <p>ניסיון ניהולי – יתרון</p> <p>ניסיון בניהול פרויקטים – יתרון</p>	
<p>1. עברית ברמה גבוהה. 2. שליטה ביישומי GIS, OFFICE. 3. עבודה בשעות לא שגרתיות, פיצול בימי שלישי אחה"צ כנסי תושבים וכו'.</p>	<p>דרישות נוספות</p>
<p>1. ייצוגיות 2. שירותיות 3. יכולת עמידה מול קהל 4. השתלבות בעבודת האגפים המקצועיים ברשות המקומית (תכנון, רישוי, רווחה וכו') 5. עבודה מול בעלי עניין מגוונים (עובדי הרשות המקומית, יזמים, בעלי נכסים, תושבים)</p>	<p>מאפייני העשייה היחודיים לתפקיד:</p>
<p>מנהל/ת מינהלת התחדשות עירונית</p>	<p>כפיפות:</p>

הערות:

בקשה שתוגש ללא תעודות/ אישורים רלוונטיים לרבות צירוף קורות חיים וטופס הצהרה על קרובי משפחה בקרב עובדי עירייה / נבחר ציבור – לא תידון.

1. בכל מקום בו נאמר בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך.
2. הזוכה במכרז מתקבל/ת לתקופת ניסיון של שנתיים, בה יבחנו כישוריו/ה עפ"י חוות דעתו של הממונה הישיר.
3. ייתכנו שינויים בתיאור התפקיד בהתאם לשינוי מבנה ארגוני ו/או צורכי המערכת.
4. מועמד עם מוגבלות זכאי להתאמות בהליכי הקבלה לעבודה.
5. מתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת באופן הולם בקרב עובדי הרשות המקומית, אם הוא בעל כישורים דומים לכישורי שאר המועמדים.

המעוניינים יגישו את הצעותיהם (ב-2 עותקים) כדלקמן:

עובדים פנימיים – יש להגיש במשרדי ארגון העובדים, רחוב בר כוכבא 40 קומה א'
מועמדים חיצוניים – יש להגיש במשרדי משאבי אנוש, רח' העלייה השנייה 1 קומה ג', פ"ת

או

בכתובת מייל: Michrazim-HR@ptikva.org.il (מועמדים חיצוניים בלבד)

עד לתאריך 26/06/2022 עד השעה 12:00 בצהריים.

בכבוד רב,

סטלה בורוכוב
סמנכ"לית לארגון ופיתוח הון אנושי

אלי שלמה
יו"ר ארגון העובדים